

Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma tilivuodelle 2024

Tarkastuslautakunnan tehtävät ja toimivaltuudet

Satakunnan koulutuskuntayhtymän yhtymäkokous nimeää tarkastuslautakunnan hallinnon ja talouden tarkastuksen sekä arvioinnin järjestämistä varten. Tarkastuslautakunnan toiminta on riippumatonta toimivasta johdosta. Tarkastuslautakunnan tehtävässä korostuu kuntayhtymän toimintojen, toimintatapojen sekä palvelujen järjestämisen tarkoituksenmukaisuuden arviointi. Tilintarkastajan tehtävät liittyvät puolestaan laillisuusvalvontaan.

Tarkastuslautakunnan tehtävistä on säädetty kuntalain 121 §:ssä. Tarkastuslautakunnan tehtävänä on:

- 1) valmistella yhtiökokouksen päätettävät hallinnon ja talouden tarkastusta koskevat asiat;
- 2) arvioida, ovatko yhtiökokouksen asettamat toiminnan ja talouden tavoitteet kunnassa ja kuntakonsernissa toteutuneet ja onko toiminta järjestetty tuloksellisella ja tarkoituksenmukaisella tavalla;
- 3) arvioida talouden tasapainotuksen toteutumista tilikaudella sekä voimassa olevan taloussuunnitelman riittävyttä, jos kunnan taseessa on kattamatonta alijäämää;
- 4) huolehtia kuntayhtymän ja sen tytäryhteisöjen tarkastuksen yhteensovittamisesta;
- 5) valvoa 84 §:ssä säädetyn sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja saattaa ilmoitukset yhtiökokouksen tiedoksi;
- 6) valmistella yhtymähallitukselle esitys tehtäviään koskeviksi hallintosäännön määräyksiksi sekä arvioinnin ja tarkastuksen talousarvioksi.

Sen lisäksi mitä kuntalain 121 §:ssä säädetään, tarkastuslautakunnan on Satakunnan koulutuskuntayhtymän hallintosäännön 62 § ja 63 §:n mukaan:

- 1) seurattava tilintarkastajan tarkastussuunnitelman toteutumista sekä muutoinkin seurattava tilintarkastajan tehtävien suorittamista ja tehtävä tarpeen mukaan esityksiä tilintarkastuksen kehittämiseksi,
- 2) huolehdittava, että tilintarkastusta varten on tarpeelliset voimavarat, jotka mahdollistavat tilintarkastuksen suorittamisen julkishallinnon hyvän tilintarkastustavan edellyttämässä laajuudessa,
- 3) tehtävä aloitteita ja esityksiä tarkastuslautakunnan, tilintarkastajan ja sisäisen tarkastuksen tehtävien yhteensovittamisesta mahdollisimman tarkoituksenmukaisella tavalla,
- 4) valvottava kuntalain 84 §:ssä tarkoitetun sidonnaisuuksien ilmoittamisvelvollisuuden noudattamista ja huolehtii sidonnaisuusrekisterin julkisten tietojen julkaisemisesta kuntayhtymän verkkosivuilla. Tarkastuslautakunta on sidonnaisuusrekisterin rekisterinpitäjä. Tarkastuslautakunnan on saatettava sidonnaisuusilmoitukset yhtiökokoukselle tiedoksi kerran vuodessa.

Tarkastuslautakunnan arvioinnin tulokset raportoidaan vuosittain yhtiökokoukselle annettavassa arviointikertomuksessa. Ennen arviointikertomuksen valmistumista tarkastuslautakunta voi antaa yhtiökokoukselle tarpeelliseksi katsomiaan selvityksiä. Tarkastuslautakunta voi raportoida tilikauden aikana yhtiökokoukselle myös muista merkittävistä havainnoista.

Arviointityön käytännön suorittaminen

Vuosittain laadittavassa arviointikertomuksessa korostuvat tarkastusvuoden aikana lautakunnassa käsitellyt asiat. Lisäksi vuosittain käydään läpi taloudellisten ja toiminnallisten tavoitteiden toteumat.

Arviointi perustuu tarkastuslautakunnan saamiin tietoihin ja havaintoihin, tilintarkastajan raporteihin, toimintakertomus- ja tilinpäätöstietoihin ja muihin kuntayhtymän asiakirja-aineistoihin. Tarkastuslautakunta voi pyytää arvioinnin kohteena olevilta yksiköiltä tietoja tai selvityksiä. Tarkastuslautakunta voi myös teettää erillisiä selvityksiä tai tarkastuksia myös ulkopuolisilla asiantuntijoilla.

Tarkastuslautakunnan suorittaman arvioinnin tulokset raportoidaan yhtiökokoukselle osoitetussa arviointikertomuksessa sekä mahdollisissa väliraporteissa. Arviointikertomusta koskevan esityksen yhteydessä tarkastuslautakunta yksilöi ne asiat, joissa yhtymähallitusta kehoitetaan ryhtymään toimenpiteisiin niiden korjaamiseksi ja joista hallituksen on annettava yhtiökokoukselle selvitys.

Arviointisuunnitelma vuodelle 2024

| Kokousaika & paikka | Arviointikohde | Kuultavat henkilöt |
|---|---|--|
| 4/2024 31.10.2024 klo 13.00 Kankaanpää | Kuntayhtymän talous- ja hallintoasioiden ajankohtaiskatsaus sekä arvio tulevasta kehityksestä. Tilintarkastuksen 2024 työohjelman esittely Sidonnaisuusilmoitukset Tarkastuslautakunnan arviointisuunnitelma | Matti Isokallio, kuntayhtymän johtaja Nina Peltomäki, talous- ja hallintojohtaja Pipsa Salkosalo, avustava tilintarkastaja |
| 5/2024 10.12.2024 klo 13.00 Kankaanpää | Ajankohtaiskatsaus (oppilastytyväisyys, muut ajankohtaisasiat) Ajankohtaiskatsaus oppisopimuskoulutukseen sekä sosiaali- ja terveystieteiden koulutuksen järjestämiseen Tilintarkastusyhdistyksen väliraportin esittely | Anne Laine, rehtori Merja Tuomola, oppisopimuskoordinaattori KPMG:n edustaja |
| 1/2025 6.2.2025 klo 13.00 Kokemäki | Ajankohtaiskatsaus: Vuoden 2024 toiminnallisten ja taloudellisten tavoitteiden toteutuminen Ajankohtaiskatsaus - talouskatsaus - henkilöstöasiat / henkilöstöhyvinvointi Ajankohtaiskatsaus henkilöstöosaaminen Alustava keskustelu arviointikertomuksen laatimisesta ja sisällöstä | Matti Isokallio, kuntayhtymän johtaja Nina Peltomäki, talous- ja hallintojohtaja Jarkko Karjalainen, kehittämispäällikkö |
| 2/2025 13.3.2025 klo 13.00 Kankaanpää | Arviointikertomuksen laadintaa | |
| 3/2025 10.4.2025 klo 13.00 Ulvila | Tilinpäätös 2024 Tilintarkastusyhdistyksen raportin esittely tilinpäätöksen 2024 tarkastamisesta Arviointikertomus vuodelta 2024 Sisältäen vierailun Ulvilan teknologialana uudisrakennuksessa sekä Mewet-tilassa. | Matti Isokallio & Nina Peltomäki Päivi Rintala, KPMG Oy Ab |